



Republika Hrvatska  
Općinski sud u Varaždinu  
Ured predsjednice suda  
Varaždin, Braće Radić 2  
Poslovni broj: 7 Su-362/2023-5  
(Veza: 7 Su-446/2023-52  
i 7 Su-617/2023-5)  
Varaždin, 7. veljače 2024.

Na temelju članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/2017 i 89/2019) te Javnog natječaja poslovni broj 7 Su-362/2023-4 (Veza: 7 Su-446/2023-51 i 7 Su-617/2023-4) od 7. veljače 2024. Općinski sud u Varaždinu donosi

**OBAVIJEST UZ JAVNI NATJEČAJ**  
za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme  
u Općinski sud u Varaždinu

**1. radno mjesto III. vrste – administrativni referent-upisničar, arhivar – 1 izvršitelj/ica**

**OPIS POSLOVA**

Prvenstveno obavlja poslove arhivara vezano za čuvanje i razvrstavanje spisa u arhivu. Obavlja i administrativne poslove prijema i otpreme pošte, prije otpreme provjerava jesu li pošiljke pravilno adresirane, stavljene u omote i opskrbljene dostavnicama, sve pošiljke upisuje u odgovarajuću knjigu za otpremu i dostavljanje, vodi propisane upisnike, imenike i pomoćne knjige, vodi propisnu statistiku, osniva, sređuje i raspoređuje spise, brine o njihovoj potpunosti i urednosti, skrbi da se spisi na vrijeme dostavljaju sucima, daje strankama usmene i pismene obavijesti, izdaje potvrde na temelju podataka iz upisnika i spisa o činjenicama o kojima se vodi službeni popis, vodi računa o naplati sudskih pristojbi, te obavlja i druge poslove po nalogu voditelja posebne sudske pisarnice.

**PODACI O PLAĆI**

Podaci vezani uz plaću propisani su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine" broj 37/01, 38/01 - ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 - ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04 - ispravak, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15,

100/15, 71/18, 73/19, 63/21, 13/22, 139/2022, 26/2023 i 87/2023) koja je objavljena na [www.nn.hr](http://www.nn.hr).

Plaća službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### NAČIN TESTIRANJA KANDIDATA

Testiranje kandidata sastoji se od:

- provjere znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima, odnosno provjere znanja iz Sudskog poslovnika, Pravilnika o radu u sustavu eSpis, Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva i Pravilnika o korištenju javnog arhivskog gradiva.

### PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

- Sudski poslovnik (Narodne novine, broj: 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/19, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23 i 112/23)
- Pravilnik o radu u sustavu eSpis (Narodne novine, broj: 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 112/17, 119/18, 39/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/2023, 9/2024)
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (Narodne novine, broj: 61/18, 98/19 i 114/22)
- Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine, broj: 105/20)
- Pravilnik o korištenju javnog arhivskog gradiva (Narodne novine, broj: 121/19)

Pisana provjera znanja kandidata biti će vrednovana bodovima od 0 do 10 te će se smatrati da je kandidat zadovoljio na pisanoj provjeri znanja ako je za pisanu provjeru dobio najmanje 5 bodova.

### INTERVJU (razgovor) S KANDIDATIMA

Kandidati koji su zadovoljili u prethodnoj fazi testiranja pristupit će razgovoru (intervjuu) s Komisijom za provedbu javnog natječaja koja će utvrđivati znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi, stečeno radno iskustvo u struci te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati razgovora bit će vrednovani bodovima od 0 do 10.

Smatrat će se da je kandidat zadovoljio na razgovoru ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora Komisija za provedbu javnog natječaja utvrdit će rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanoj provjeri znanja i razgovoru (intervjuu) te rang listu dostaviti predsjednici suda koja donosi rješenje o prijmu u državnu službu.

Prije donošenja rješenja o prijmu kandidat će biti upućen na utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta.

## 2. radno mjesto III. vrste – ovlaštenu zemljišnoknjižni referent – 1 izvršitelj/ica

### OPIS POSLOVA

Izrađuje nacрте zemljišnoknjižnih rješenja prema rasporedu voditelja ZK odjela, obavlja upis u zemljišne knjige i imenike, izdaje izvratke iz zemljišne knjige i uvjerenja o činjenicama koje su upisane u zemljišne knjige, vrši otpremu pismena, sudjeluje u postupku obnove i osnivanja zemljišne knjige, te obavlja i druge poslove po nalogu voditelja zemljišne knjige.

### PODACI O PLAĆI

Podaci vezani uz plaću propisani su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine" broj 37/01, 38/01 - ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 - ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04 - ispravak, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21, 13/22, 139/2022, 26/2023 i 87/2023) koja je objavljena na [www.nn.hr](http://www.nn.hr).

Plaća službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### NAČIN TESTIRANJA KANDIDATA

Testiranje kandidata sastoji se od:

- provjere znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima, odnosno provjere znanja iz Zakona o zemljišnim knjigama i Sudskog poslovnika – pisani test

### PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

- Zakon o zemljišnim knjigama ("Narodne novine" broj 63/19, 128/22), **članci 13. - 56. i od 97. - 144.**

- Sudski poslovnik ("Narodne novine" broj 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18 i 119/18) - [www.nn.hr](http://www.nn.hr)- Sudski poslovnik (Narodne novine broj 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23 i 112/23)

Pisana provjera znanja kandidata biti će vrednovana bodovima od 0 do 10 te će se smatrati da je kandidat zadovoljio na pisanoj provjeri znanja ako je za pisanu provjeru dobio najmanje 5 bodova.

### INTERVJU (razgovor) S KANDIDATIMA

Kandidati koji su zadovoljili u prethodnoj fazi testiranja pristupit će razgovoru (intervjuu) s Komisijom za provedbu javnog natječaja koja će utvrđivati znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u

državnoj službi, stečeno radno iskustvo u struci te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati razgovora bit će vrednovani bodovima od 0 do 10.

Smatrat će se da je kandidat zadovoljio na razgovoru ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora Komisija za provedbu javnog natječaja utvrdit će rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanoj provjeri znanja i razgovoru (intervjuu) te rang listu dostaviti predsjednici suda koja donosi rješenje o prijmu u državnu službu.

Prije donošenja rješenja o prijmu kandidat će biti upućen na utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta.

### **3. radno mjesto III. vrste – administrativni referent-sudski zapisničar – 1 izvršitelj/ica**

#### OPIS POSLOVA

Vrši poslove sukladno odredbama Sudskog poslovnika, a posebice zapisničarske poslove na raspravama, sjednicama vanraspravnog vijeća, piše po diktatu suca i sudskog savjetnika, obavlja sve uredsko tehničke poslove u referadi suca, poziva na rasprave i ročišta, radi na poslovima naplate sudskih pristojbi te obavlja druge poslove po nalogu upravitelja sudske pisarnice.

#### PODACI O PLAĆI

Podaci vezani uz plaću propisani su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine" broj 37/01, 38/01 - ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 - ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04 - ispravak, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21, 13/22, 139/2022, 26/2023 i 87/2023) koja je objavljena na [www.nn.hr](http://www.nn.hr).

Plaća službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### NAČIN TESTIRANJA KANDIDATA

Testiranje kandidata sastoji se dvije faze:

- 1. faza testiranja – provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima, odnosno provjere znanja Sudskog poslovnika – pisani test
- 2. faza testiranja - provjera znanja rada na računalu – pisanje na računalu po diktatu

#### PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

- Sudski poslovnik (Narodne novine broj 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 70/21, 99/21, 145/21, 23/22, 12/23 i 112/23)

Svaki od prethodno navedenih dijelova (faza) testiranja vrednuje se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da su kandidati zadovoljili na provedenim provjerama ako su za svaki dio provjere dobili najmanje 5 bodova.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

### INTERVJU (razgovor) S KANDIDATIMA

Kandidati koji su zadovoljili u prethodnoj fazi testiranja pristupit će razgovoru (intervjuu) s Komisijom za provedbu javnog natječaja koja će utvrđivati znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi, stečeno radno iskustvo u struci te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati razgovora bit će vrednovani bodovima od 0 do 10.

Smatrat će se da je kandidat zadovoljio na razgovoru ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora Komisija za provedbu javnog natječaja utvrdit će rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanoj provjeri znanja i razgovoru (intervjuu) te rang listu dostaviti predsjednici suda koja donosi rješenje o prijmu u državnu službu.

Prije donošenja rješenja o prijmu kandidat će biti upućen na utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta.

### PRAVILA TESTIRANJA

Kandidatima koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ili nisu podnijeli pravovremene ili potpune prijave na javni natječaj o tome će biti upućena obavijest putem elektroničke pošte.

Po dolasku na pisanu provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet.

Kandidati su na pisanu provjeru znanja dužni donijeti kemijsku olovku u plavoj ili crnoj boji te im pri pisanoj provjeri znanja neće biti dopušteno koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama, mobitelom ili drugim komunikacijskim sredstvom, razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti red i mir.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti neće biti dopušteno napuštati prostoriju u kojoj će se obavljati provjera, a u slučaju nepoštivanja navedenih pravila kandidat će biti udaljen iz prostorije u kojoj se obavlja provjera te će se smatrati da je odustao od daljnjeg postupka testiranja.

Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave ([www.mpu.gov.hr](http://www.mpu.gov.hr)) i web stranici Općinskog suda u Varaždinu (<https://sudovi.hr/osvz>).

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA  
BITI ĆE OBJAVLJENO NAKNADNO NA WEB STRANICI  
OPĆINSKOG SUDA U VARAŽDINU  
NAJMANJE PET DANA PRIJE DANA ODREĐENOG ZA TESTIRANJE.

Općinski sud u Varaždinu

Broj zapisa: **9-30863-2fa83**

Kontrolni broj: **0a9e7-0ef71-900cb**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:  
CN=Bosiljka Malnar, O=OPĆINSKI SUD U VARAŽDINU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Varaždinu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.